

MODULES DE FORMATION

*En cliquant, vous allez pouvoir cocher les modules susceptibles de vous intéresser.*

[ ]  FORMATION AUX CONNAISSANCES FONDAMENTALES POUR LE RECRUTEMENT ET L’INTEGRATION DU NOUVEAU COLLABORATEUR

- Définir et élaborer un arbre de compétences

- Maîtriser toutes les étapes d’un recrutement

- Créer les outils nécessaires au recrutement (fiche de poste, annonce, trame d’entretien…)

- Rédiger un contrat en harmonie avec la convention collective dont il dépend et les spécificités liées à l’entreprise

- Utiliser l’outil informatique pour s’aider dans ses démarches

[ ]  ABSENTEISME ET MANAGEMENT D’EQUIPE

- Comprendre et savoir définir les notions d’absentéisme et psychologie sociale

- Identifier des situations favorisant l’absentéisme

- Trouver les leviers d’action internes au service, à l’établissement.

- Manager et gérer le présentéisme

- Cas concrets et mise en situation

[ ]  GERER UNE EQUIPE : MOTIVATION ET CONTRAINTES

- Définir et analyser l’historique de la psychologie sociale adaptée au travail.

- Définir les leviers de motivation - Gérer son équipe et/ou les individualités

- Cas concrets et mise en situation

[ ]  ENVIRONNEMENT DE COOPERATION ET GESTION DE CONFLITS

- Découvrir la psychologie sociale et gestion des conflits

- Identifier des situations de crise

- Définir des actions immédiates et/ou différées

- Développer la capitalisation et travail d’équipe

- Cas concrets, mise en situation

[ ]  POSITIONNEMENT CADRE : TROUVER SA PLACE

- Comprendre et maîtriser l’évolution de la fonction et contraintes actuelles

- Définir la place du cadre dans l’équipe et hors de l’équipe

- Contraintes institutionnelles : Comment allier proximité et respect des choix institutionnels ?

- Gérer sa position d’autorité et légitimité

- Cas concrets et mise en situation